



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Edital 11/2025 - PRPI/RIFB/IFBRASILIA

## PROGRAMA INSTITUCIONAL DE FOMENTO À DIFUSÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA (PRODIF)

### APOIO A PUBLICAÇÕES DE OBRAS NO FORMATO E-BOOK - 2025

#### 1 DA ABERTURA

A PRÓ-REITORA DE PESQUISA E INOVAÇÃO SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA, designada pela Portaria 315 de 13 de abril de 2022, publicada no Diário Oficial da União de 14 de abril de 2022, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna pública a abertura da submissão de propostas para **apoio a publicações de Obras no formato E-book**, por meio do Programa Institucional de Fomento à Difusão Científica e Tecnológica/PRODIF, instituído pela Resolução CS/IFB n. 17/2012.

#### 2 DA APRESENTAÇÃO

2.1 O presente edital tem por objeto o apoio a publicação de obras em formato digital (e-book) pela Editora IFB.

2.1.1 Considera-se obras, para os fins deste edital, material que contenha:

a) o registro de resultados de pesquisas realizadas nos mais diversos âmbitos e espaços internos ou externos ao IFB, que contemple um dos eixos tecnológicos desenvolvidos pela Instituição;

b) conteúdo destinado ao processo de ensino-aprendizagem dos eixos tecnológicos do IFB.

2.2 Considera-se proponente, para fins deste edital, o/a servidor/a efetivo/a deste Instituto que participa como autor/a, coautor/a ou organizador/a da obra, sendo este/a o/a responsável pela submissão da obra no edital.

2.3 A versão digital será publicadas no *site* da Editora IFB, para acesso *online* integral e gratuito.

2.4 Todas as publicações da Editora IFB possuem a licença *Creative Commons*, a qual permite que o material seja compartilhado e utilizado em termos flexíveis e juridicamente seguros. Fazemos uso da "Atribuição-NãoComercial-NãoDerivativa", conforme descrição a seguir:

 **BY: o crédito deve ser dado ao criador.**

 **NC: Apenas utilizações não comerciais da obra são permitidas.**

 **ND: Não são permitidas derivações ou adaptações da obra.**

2.5 As publicações não poderão ser vendidas.

2.6 Após aprovação e divulgação do resultado final deste edital, as propostas selecionadas passarão pelas Etapas do Fluxo Editorial (ANEXO II).

#### 3 DA AUTORIA DAS OBRAS

3.1 Este Edital contemplará obras completas, individuais ou coletivas, encaminhadas por 1 (um) autor/a, coautor/a ou organizador/a. Para fins deste edital, utilizam-se as definições de autor, coautor e organizador constantes da Lei n. 9.610/1998.

3.2 Cada autor/a, coautor/a ou organizador/a poderá submeter somente (1) uma obra completa para publicação por este edital. No caso de submissão duplicada de obra ou de autoria, será considerado o último envio.

3.3 Os proponentes poderão apresentar obras para quaisquer áreas de conhecimento atreladas aos eixos tecnológicos

ou programas institucionais do IFB.

#### 4. DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 O recurso destinado ao apoio à publicação será de até R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais), via cartão BB Pesquisa, e destina-se ao custeio de:

- a) projeto gráfico (interno, capa e contracapa);
- b) ilustrações e imagens, quando houver;
- c) revisão gramatical;
- d) diagramação;
- e) impressão, quando houver;
- f) pagamento do registro de ISBN (digital). O valor atual é de R\$ 66,90 (sessenta e seis reais e noventa centavos) por registro, o qual poderá ser reajustado à época da solicitação;
- g) outros itens de custeio necessários e justificados.

4.1.1 Serão selecionadas até 6 (seis) obras classificadas, submetidas no período de inscrição, totalizando R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), provenientes da ação 21B3 – Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação na Educação Profissional e Tecnológica, do orçamento de 2025 da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.

4.2 Caberá ao proponente o envio do formulário de previsão de compras para utilização do recurso de apoio (ANEXO I).

4.3 Compete ao proponente providenciar e contratar profissionais para a realização de projeto gráfico, ilustrações e imagens, revisão gramatical, diagramação e impressão.

#### 5 DOS REQUISITOS

5.1 As obras enviadas pelos proponentes deverão seguir, obrigatoriamente, as determinações deste edital, tanto no conteúdo quanto na forma, conforme orientações do ANEXO III.

5.1.1 O arquivo da obra proposta deve ser enviado para a Editora em **dois formatos**:

- a) com extensão .doc ou .docx, versão Word para Windows 7 ou superior, com a indicação da autoria, coautoria e/ou organização.
- b) com extensão .pdf, sem indicação de autoria, coautoria e/ou organização.

5.2 As obras submetidas a este edital deverão ser:

- a) originais, ou seja, elaboradas exclusivamente para a publicação pela Editora IFB; ou
- b) atualizações de obras já publicadas pela Editora IFB. As propostas submetidas que já tenham sido publicadas pela Editora IFB deverão ter seus conteúdos obrigatoriamente atualizados e revisados. Essas submissões, se aprovadas, serão publicadas como 2ª edição atualizada, revisada e/ou ampliada.

5.3 As obras enviadas pelos proponentes não deverão possuir conteúdos que:

- I – contenham dados ou informação que constituam ou possam constituir crime (ou contravenção penal) ou que possam ser entendidos como incitação à prática de crimes (ou contravenção penal);
- II – constituam ofensa à liberdade de crença e às religiões;
- III – contenham dados ou informações racistas ou discriminatórias;
- IV – violem qualquer lei;
- V – sejam antiéticas;
- VI – tenham sido produzidas por terceiros ou que de alguma forma possam caracterizar plágio.

5.4 As obras deverão obedecer às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e à Lei de Direitos Autorais (Lei n. 9.610/1998).

5.5 As obras deverão ser produzidas em Língua Portuguesa, salvo os casos de material destinado ao ensino de língua estrangeira.

**5.6** No ato da submissão, as obras devem ser entregues com todos os elementos relacionados no ANEXO III, conforme ABNT NBR 6.029/2006 e demais normas que complementam esses elementos.

**5.7** Não serão aceitas obras incompletas ou com partes a serem acrescentadas ou reformuladas posteriormente.

**5.7.1** Poderão ser demandados ajustes de conteúdo ou de forma com base nos pareceres dos avaliadores *ad hoc* e do Conselho Executivo.

**5.7.2** Na hipótese de os autores e respectivos coautores não atenderem às recomendações dos pareceres, serão formalmente alertados e terão a produção de suas obras canceladas por não atender aos requisitos estabelecidos, não podendo concorrer a novos editais de apoio a publicações pelo período de 2 (dois) anos e a nenhum outro edital da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação, além de restituir ao erário o valor recebido.

**5.8** As obras, inclusive as coletivas, devem apresentar, obrigatoriamente, uma padronização no que diz respeito à redação dos textos, às referências citadas, ao uso de notas de rodapé, de notas explicativas e em relação à apresentação dos autores. As obras também devem apresentar uma disposição equilibrada do texto, priorizando o material a ser trabalhado nos diversos componentes oferecidos pelo IFB.

**5.9** As obras deverão seguir as orientações para elaboração e as normas de apresentação constantes no ANEXO III.

**5.10** Os autores, coautores ou organizadores não poderão possuir pendências com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI). As obras cujos autores, coautores e/ou organizadores possuam pendências com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI) serão automaticamente desclassificadas.

**5.10.1** O proponente e responsável pela submissão da obra deve pertencer ao quadro de servidores efetivos do IFB e estar em efetivo exercício.

**5.10.2** O proponente deve possuir *Currículo Lattes* cadastrado e com atualização mínima datada de 01/05/2025.

**5.10.3** Todos os autores em efetivo exercício das obras selecionadas, bem como os que se afastarem ou forem cedidos, deverão manter e cumprir as etapas estabelecidas no Fluxo Editorial constante no ANEXO II.

**5.11** Compete ao proponente providenciar e encaminhar, no momento da submissão, as respectivas autorizações (ANEXO VI), devidamente assinadas, por quem detém o direito autoral ou de imagem.

**5.11.1** As autorizações são necessárias sempre que o livro proposto contiver em seu conteúdo reprodução de gravuras, obras de arte ou fotografias, sejam de autoria própria (mesma autoria do texto) ou de terceiros.

**5.11.2** A autorização de direito autoral deve ser assinada pelo(s) proprietário(s) de gravuras, obras de arte ou fotografias. Nas autorizações, é necessário estar especificada a gravura, foto ou obras de arte.

**5.11.3** As autorizações de direito de imagem devem ser preenchidas e assinadas por todas as pessoas que aparecem nas fotos ou imagens. No caso de menores de 18 anos, cabe aos responsáveis autorizar a publicação da foto ou imagem. Nas autorizações, é necessário estar especificada a foto ou imagem de referência.

**5.12** Compete ao proponente providenciar e encaminhar, no momento da submissão, as respectivas autorizações (ANEXO VI), devidamente assinadas, dos demais autores de capítulos ou coautores da obra. Eventuais questionamentos presentes ou futuros quanto ao direito autoral serão de inteira responsabilidade do proponente da obra.

**5.13** As autorizações referidas nos itens 5.11 e 5.12 devem acompanhar o original da obra quando esta for encaminhada por sistema próprio de submissão de proposta à Editora IFB.

**5.14** Ao submeter a obra para seleção, o proponente concorda integralmente com o conteúdo do presente edital.

## **6 DA SELEÇÃO E ANÁLISE DAS OBRAS**

**6.1** Cabe à Coordenação de Publicações da Editora IFB conferir o cumprimento das disposições exigidas no item 2 (Da Apresentação), o item 3 (Da autoria das obras) e os documentos encaminhados no momento da inscrição (constantes no item 5 e item 8).

**6.1.1** Os currículos SOMENTE serão acessados para efeito da análise do critério de verificação de atualização, conforme requisito deste edital.

**6.2** Os originais da obra, sem identificação dos autores, juntamente com a Carta de Apresentação da Obra (ANEXO IV), serão submetidos ao Conselho Executivo, para avaliação técnica, e a avaliadores externos, para verificação de mérito.

**6.2.1** Na ausência de composição ou impossibilidade de realização de avaliação pelos membros do Conselho Executivo, caberá à Coordenação de Publicações Científicas e Tecnológicas (CPCT) a realização da avaliação

técnica.

**6.3** A avaliação técnica irá averiguar a adequação da obra aos objetivos de publicação constantes no item 5 (Dos Requisitos) deste edital.

**6.3.1** Os pareceres de mérito da proposta serão emitidos por avaliadores externos *ad hoc*, especialistas na respectiva área ou eixo tecnológico da obra proposta.

**6.3.2** Os critérios de avaliação de mérito das obras estão apresentados no Quadro 1:

**Quadro 1** – Critérios de avaliação

<b>Critérios de avaliação</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
I. Relevância do conteúdo para a área ou eixo a que a obra se propõe.	25
II. Organização e apresentação da obra.	25
III. Adequação da linguagem ao público-alvo, respeito às regras gramaticais e à ABNT.	25
IV. Potencial de contribuição para a reflexão e discussão no âmbito da comunidade acadêmica do IFB.	25
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**6.4** Os critérios acima estabelecidos serão objetos de avaliação pelos avaliadores *ad hoc*, que pontuarão cada item. A pontuação total atribuída pelo avaliador corresponde à soma das notas atribuídas aos itens I a IV.

**6.5** Cada proposta será avaliada por dois avaliadores. A nota final da obra será a média simples das notas totais atribuídas pelos dois avaliadores *ad hoc*.

**6.6** Havendo discrepância de mais de 40 pontos entre as notas totais dos avaliadores, a obra proposta será encaminhada para um terceiro parecerista *ad hoc*. A nota final da obra será o resultado da média entre as duas avaliações que mais se aproximarem (menor diferença entre elas).

## **7 DA CLASSIFICAÇÃO**

**7.1** As obras serão classificadas em ordem decrescente, segundo as notas finais obtidas.

**7.2** As obras com pontuação menor que 60 (sessenta) pontos serão desclassificadas.

**7.3** São critérios de desempate:

- a) Maior pontuação no critério I;
- b) Maior pontuação no critério II;
- c) Maior pontuação no critério III;
- d) Maior pontuação no critério IV.

**7.4** Os pareceres ficarão disponíveis na Coordenação de Publicações Científicas e Tecnológicas para consulta pelos seus respectivos proponentes, durante a vigência deste Edital.

**7.5** Havendo disponibilidade orçamentária e financeira, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação poderá selecionar uma quantidade maior de obras classificadas do que a quantidade prevista no edital.

## **8 DA INSCRIÇÃO**

**8.1** A inscrição da obra implica o conhecimento e a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o proponente não poderá alegar desconhecimento.

**8.2** A inscrição deverá ser realizada até às 23h59, horário de Brasília, da data informada no cronograma deste edital, por meio do e-mail [editora@ifb.edu.br](mailto:editora@ifb.edu.br), com o assunto "Edital de Publicações no formato E-book - 2025 – Título da obra".

**8.2.1** No momento da inscrição, devem ser encaminhados:

- a) o Formulário de previsão de compras, conforme modelo disposto no ANEXO I e as orientações disponíveis no ANEXO II;
- b) o original da Obra (nas extensões .doc/.docx e .pdf), conforme orientações constantes no ANEXO III;
- c) a Carta de Apresentação da Obra (ANEXO IV);
- d) os demais documentos necessários (termos de autorização - ANEXO VI), observando os requisitos apresentados no item 5 deste edital;
- e) Cópia do *Currículo Lattes* atualizado, conforme item 5.10.2.

**8.3** Documentos que contêm campo de assinatura deverão ser enviados devidamente assinados no momento da submissão. O envio de documentação sem assinatura acarretará na desclassificação da proposta.

**8.3.1** São consideradas assinaturas eletrônicas as realizadas por sistemas como SUAP, Sou.Gov, Gov.br ou equivalentes.

**8.4** Uma vez finalizado o período de inscrições, o proponente não poderá realizar alterações.

**8.5** Considerar-se-ão homologadas as inscrições das submissões que atendam a todos os requisitos deste edital.

## 9 DO RESULTADO

**9.1** O resultado do julgamento das obras submetidas será divulgado no *site* do IFB nas datas previstas, conforme cronograma apresentado neste edital.

## 10 DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

**10.1** Os requerimentos de recursos deverão ser apresentados em formulário padrão, de acordo com o prazo estipulado no Cronograma - item 11 (Do Cronograma).

**10.2** Os recursos deverão ser impetrados, devidamente assinados, para o *e-mail* [editora@ifb.edu.br](mailto:editora@ifb.edu.br), conforme ANEXO V, com o assunto "Recurso ao Edital de Publicações no formato E-book - 2025 – Título da obra".

**10.3** Serão indeferidos os recursos impetrados fora do prazo e de forma diferente da estipulada neste edital.

## 11 DO CRONOGRAMA

**11.1** A seleção ocorrerá conforme cronograma abaixo:

<b>Publicação do edital</b>	07/07/2025
<b>Período de Inscrição</b>	de 07/07/2025 a 24/08/2025
Resultado preliminar da análise técnica	29/08/2025
Interposição de Recursos quanto à análise técnica	01/09/2025
Homologação das propostas aprovadas na análise técnica	03/09/2025
Avaliação <i>ad hoc</i> duplo cega	Até 05/10/2025
Resultado preliminar	07/10/2025
Interposição de Recursos quanto ao resultado preliminar do edital	08/10/2025
Resultado final	10/10/2025

Assinatura do Termo de Outorga (modelo apresentado na Portaria n. 09/2023) e do Contrato de Cessão de Direitos Autoriais	Até vinte dias úteis após o resultado final
Prazo para utilização do recurso	Até seis meses após a assinatura do Termo de Outorga e do Contrato de Cessão de Direitos Autoriais
Prazo para prestação de contas técnica e financeira	Até sessenta dias após a data final do prazo de utilização do recurso

11.2 O processo editorial das obras selecionadas deverá ocorrer durante o prazo previsto de utilização do recurso, conforme Cronograma.

## 12 DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

12.1 O relatório de prestação de contas financeira deverá ser enviado via *e-mail* para a Editora IFB ([editora@ifb.edu.br](mailto:editora@ifb.edu.br)) até a data estipulada no Cronograma (item 11).

12.2 O relatório de prestação de contas financeira deverá conter a descrição de todas as despesas efetuadas, além dos respectivos comprovantes escaneados, com nome e CPF do proponente, conforme o ANEXO VIII da [Portaria Normativa IFB n. 009/2023](#). Deverá ainda ser apresentado o Demonstrativo de Remanejamento, quando houver, conforme o ANEXO X da [Portaria Normativa IFB n. 009/2023](#). Os arquivos deverão ser em formato PDF, e não poderão ultrapassar o tamanho de 5MB.

12.2.1 No caso do pagamento da taxa de ISBN, por se tratar de um registro feito pela Editora IFB, a nota fiscal do ISBN será emitida, excepcionalmente, em nome e no CNPJ do Instituto Federal de Brasília.

12.2.2 Os comprovantes de despesas **ORIGINAIS** deverão ser guardados pelo proponente pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos.

12.3 A prestação de contas financeira deverá ser realizada de acordo com o que está previsto na [Portaria Normativa IFB n. 009/2023](#).

12.4 Após o recebimento da prestação de contas e após a avaliação pela área competente, o saldo não utilizado, ou utilizado de forma equivocada, deverá ser devolvido ao IFB por meio de GRU, sendo que esta será emitida exclusivamente pela PRAD.

12.5 O não atendimento da prestação de contas conforme estabelecido neste edital impossibilitará o proponente de participar dos editais da PRPI, a contar da data do comunicado, além das demais sanções cabíveis.

12.6 A publicação da obra no *site* da Editora do IFB ocorrerá após a aprovação da prestação de contas financeira.

12.7 A aprovação da prestação de contas não impede a ocorrência de questionamento posterior pela Auditoria Interna do IFB ou pela Controladoria Geral da União.

## 13 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 Dúvidas e esclarecimentos serão respondidos por meio do *e-mail* [editora@ifb.edu.br](mailto:editora@ifb.edu.br).

13.2 Os casos omissos serão julgados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.

(documento assinado eletronicamente)

**MAKLEYNE DE MELO SOUSA**

Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação Substituta

Documento assinado eletronicamente por:

- **Makleyne de Melo Sousa, PRO-REITOR(A) - SUBST - PRPI**, em 07/07/2025 15:33:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/06/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 625045

Código de Autenticação: f3beba7be1



Reitoria  
Setor de Autarquias Sul, Quadra 02, Lote n°  
03, Edifício Siderbrás., None, Asa Sul,  
BRASÍLIA / DF, CEP 70.070-906  
(61) 2103-2154